

Согласовано:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ детского сада №10 «Ивушка»

Е.С. Сорокина
2021 года



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
детского сада №10 «Ивушка»

Г.В. Волощенко
2021 г.



**План мероприятий по организации питания
в МБДОУ детском саду № 10 «Ивушка» в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
1	Организационная работа, проверка нормативно-правового обеспечения по вопросам организации питания	Сентябрь 2021 года	Заведующий Волощенко Г.В.
2	Издание приказов по организации питания МБДОУ на 2021-2022 учебный год	Сентябрь 2021 года	Заведующий Волощенко Г.В.
3	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
4	Приобретение спецодежды для поваров	ноябрь 2022 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
5	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в ДОУ	Сентябрь 2021 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н.
6	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски.	В течение года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
7	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
8	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	медицинская сестра Н.Е. Громыко
Работа с родителями			

1	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на текущий и следующий день).	ежедневно	медицинская сестра Н.Е. Громыко Воспитатели групп
2	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	медицинская сестра Н.Е. Громыко Воспитатели групп
3	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели групп
4	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Неделя открытых дверей апрель 2022 года	заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н.

Работа с кадрами			Воспитатели групп
1	Проверка знаний СанПиН поваров.	Январь 2022года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., Медсестра Громыко Н.Е.
2	Проверка работы «Бракеражной комиссии»	Ежемесячно	Заведующий Волошенко Г.В.
3	Месячник «Формула здорового питания»	Май 2022 года	Заведующий Волошенко Г.В., заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н., Медсестра Громыко Н.Е., заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
4	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Ноябрь 2022года	Заведующий Волошенко Г.В.
5	Проверка по теме «Состояние работы по организации питания»	1 раз в месяц	Комиссия, профком заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
6	Рабочее совещание по итогам работы групп	Июнь 2022года	Заведующий Волошенко Г.В.

Работа с воспитанниками			
1	Разработка программы «Обучение детей основам здорового питания» Апробация и внедрение в работу	Октябрь-ноябрь 2022 года Март-апрель 2022 года	заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н. Старший воспитатель М.Н. Андреева
2	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	Апрель 2022 года	Старший воспитатель М.Н. Андреева
3	Изготовление макета «Живые витаминки»	Март 2022 года	Воспитатели групп
4	Экскурсия детей на пищеблок.	Декабрь 2022 года	Воспитатели групп
5	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазёры»	Апрель 2022 года	Воспитатели групп

Контроль организации питания			
1	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А.
2	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А.
3	Контроль санитарного состояния рабочего места	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. Работники пищеблока
4	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Шеф-повар Ефремова Е.Н., повара бракеражная комиссия

5	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Все работники пищеблока, воспитатели, помощники воспитателей
6	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В.
7	Снятие суточной пробы и отбор для хранения		медицинская сестра Н.Е. Громыко
8	Обеспечение С-витаминации и рациона питания.	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
9	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
10	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Заведующий медицинская сестра Н.Е. Громыко
11	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
12	Контроль за организацией процесса кормления в группах систематически	ежедневно	Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
13	Контрольные взвешивания порций	по мере необходимости	Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
14	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
15	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., экономист Павленко Е.Н. медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
17	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. медицинская сестра Н.Е. Громыко

18	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Зам по АХР Корецкая Н.П. медсестра Громыко Н.Е.
19	Снятие проб с блюд	ежедневно	Бракеражная комиссии
Работа с поставщиками			

1	Заключение договоров на поставку продуктов, размещение на ОТС-Маркете, подготовка аукционной документации	2 раз в год	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., контрактный управляющий Яньшина В.Н.
2	Сбор коммерческих предложений и определение наименьшей ценовой политики	один раз в квартал	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., экономист Павленко Е.Н.
3	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Кладовщик Гайко Н.А.
4	Постоянный контроль: за качеством поставляемых продуктов.	по мере поступления	Кладовщик Гайко Н.А. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.

Волошенко
Галина
Владимировна

Подписан: Волошенко Галина Владимировна
DN: E=agrin-kmv@mail.ru, C=RU, S=26 Ставропольский край, L=Ессентуки, G=Галина Владимировна, SN=Волошенко, СНИЛС=00655704941, ИНН=261801209257, CN=Волошенко Галина Владимировна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-06-01 17:31:02
Foxit Reader Версия: 9.7.2