

Согласовано
 Председатель перинатальной
 профессиональной организации
 МБДОУ детского сада №10 «Ивушка»
 Е.С. Сорокина
 2023 года



УТВЕРЖДАЮ
 заведующий МБДОУ
 детского сада № 10 «Ивушка»
 Г.В. Волошенко
 2023 г.

План мероприятий по организации питания в МБДОУ детском саду № 10 «Ивушка» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
1	Организационная работа, проверка нормативно-правового обеспечения по вопросам организации питания	Сентябрь 2023 года	Заведующий Волошенко Г.В.
2	Издание приказов по организации питания МБДОУ на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023 года	Заведующий Волошенко Г.В.
3	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
4	Приобретение спецодежды для поваров	май 2024 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
5	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в ДОУ	Сентябрь 2024 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н.
6	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски.	В течение года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
7	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
8	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	медицинская сестра Н.Е. Громько
9	Приобретение скатертей для групп	Сентябрь 2024 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
Работа с родителями			

1	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на текущий и следующий день).	ежедневно	медицинская сестра Н.Е. Громько Воспитатели групп
2	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	медицинская сестра Н.Е. Громько Воспитатели групп
3	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели групп

4	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Неделя открытых дверей апрель 2024 года	заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н. Воспитатели групп
Работа с кадрами			
1	Проверка знаний СанПиН поваров.	Январь 2024 года	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., Медсестра Громько Н.Е.
2	Проверка работы «Бракеражной комиссии»	Ежемесячно	Заведующий Волошенко Г.В.
3	Месячник «Формула здорового питания»	Ноябрь 2023 года	Заведующий Волошенко Г.В., заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н., Медсестра Громько Н.Е., заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
4	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Ноябрь 2023 года	Заведующий Волошенко Г.В.
5	Проверка по теме «Состояние работы по организации питания»	1 раз в месяц	Комиссия, профком заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
6	Рабочее совещание по итогам работы групп	Июнь 2024 года	Заведующий Волошенко Г.В.

Работа с воспитанниками			
1	Разработка программы «Обучение детей основам здорового питания» Апробация и внедрение в работу	Октябрь-ноябрь 2023 года Март-апрель 2024 года	заместитель заведующего по УВР Чакалиди И.Н. Старший воспитатель Андреева М.Н.
2	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	Апрель 2024 года	Старший Воспитатель М.Н. Андреева
3	Изготовление макета «Живые витаминки»	Март 2024 года	Воспитатели групп
4	Экскурсия детей на пищеблок.	Декабрь 2023 года	Воспитатели групп
5	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазёры»	Апрель 2024 года	Старший Воспитатель М.Н. Андреева Воспитатели групп

Контроль организации питания			
1	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А.
2	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А.
3	Контроль санитарного состояния рабочего места	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.

4	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Работники пищеблока Шеф-повар Ефремова Е.Н., повара бракеражная комиссия
5	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Все работники пищеблока, воспитатели, помощники воспитателей
6	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В.
7	Снятие суточной пробы и отбор для хранения		медицинская сестра Н.Е. Громыко
8	Обеспечение С-витаминизации и рациона питания.	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
9	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	ежедневно	Кладовщик Гайко Н.А. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
10	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Заведующий медицинская сестра Н.Е. Громыко
11	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.
12	Контроль за организацией процесса кормления в группах систематически	ежедневно	Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
13	Контрольные взвешивания порций	по мере необходимости	Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
14	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. Шеф-повар Ефремова медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.
15	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Заведующий Волошенко Г.В. заместитель заведующего по АХР заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., экономист Краснянская М.В. медицинская сестра Н.Е. Громыко председатель ПО Сорокина Е.С.

17	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П. медицинская сестра Н.Е. Громько
18	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Экономист Краснянская М.В.; медсестра Громько Н.Е.
19	Снятие проб с блюд	ежедневно	Бракеражная комиссии
Работа с поставщиками			

1	Заключение договора на поставку продуктов.	2 раз в год	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., экономист Краснянская М.В.
2	Сбор коммерческих предложений и определение наименьшей ценовой политики	один раз в квартал	заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П., экономист Краснянская М.В.
3	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Кладовщик Гайко Н.А.
4	Постоянный контроль: за качеством поставляемых продуктов.	по мере поступления	Кладовщик Гайко Н.А. заместитель заведующего по АХР Корецкая Н.П.