


Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ детского сада № 10 «Ивушка»

Е.С. Сорокина
« 11 » 04 20 21 года



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детского сада №10 «Ивушка»
Г.В. Волошенко
« 11 » 04 20 21 года



Рассмотрено и утверждено на
собрании трудового коллектива
МБДОУ детского сада №10
«Ивушка»

Протокол № 1
от « 11 » 04 20 21 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете по питанию
муниципального дошкольного бюджетного
образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида №10 «Ивушка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №10 «Ивушка» в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве безопасности продуктов питания», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

1.2. Совет по питанию - постоянно действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста .

1.3. Решения, принятые Советом по питанию и не противоречащие законодательству РФ, Уставу учреждения являются рекомендательными для коллектива ДООУ. Решения Совета, утверждённые приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения .

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета по питанию.

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета, его основными задачами являются анализ и контроль:

- правильной организации питания детей
- качества получаемых продуктов, условия их хранения и сроки реализации
- качества приготовления пищи
- соответствия пищевых рационов физиологическим потребностям детей
- санитарного состояния пищеблока
- результатов оценки здоровья детей
- осведомлённости родителей по вопросам организации питания в ДООУ.

3. Организация деятельности Совета по питанию.

3.1. В состав Совета по питанию входят:

- § заведующий
- § медицинская сестра
- § работники пищеблока
- § заместитель заведующего по УВР
- § заместитель заведующего по АХР
- § председатель первичной организации Профсоюза
- § представитель родительской общественности

3.2. В случае необходимости на заседание Совета по питанию приглашаются представители трудового коллектива, родители, представители Учредителя и общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется представителем Совета, приглашенные на заседание Совета по питанию пользуются правом совещательного голоса .

3.3. Совет по питанию избирает из своего состава председателя и секретаря, сроком на 1 год.

3.4. Председатель Совета по питанию:

- § информирует членов Совета по питанию о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до проведения;
- § организует подготовку и проведение заседания Совета по питанию
- § определяет повестку дня заседания Совета по питанию.

3.5. Совет по питанию работает по плану, являющемуся составной частью работы ДОУ

3.6. Заседание Совета по питанию проводится не реже одного раза в квартал.

3.7. Решение Совета по питанию принимают большинством голосов при наличии на заседании не менее 2 – 3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета по питанию.

3.8. Организацию выполнения решений Совета по питанию осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета по питанию на последующих заседаниях, а также членам трудового коллектива и родительской общественности на собраниях и в наглядной информации .

4. Права и обязанности Совета по питанию.

4.1. Совет по питанию имеет право:

§ выходить с предложением и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации

§ осуществлять контроль выполнения решений заседания Совета по питанию.

4.2. Каждый член Совета по питанию имеет право:

§ потребовать обсуждения Совета по питанию любого вопроса, касающегося организации питания детей;

§ при несогласии с решением Совета по питанию высказать своё обоснованное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Совет по питанию обязан:

§ выполнять план работы

§ принимать решения соответствующие законодательству РФ нормативно-правовым актам по организации питания в ДОУ

§ принимать решения с указанием ответственных лиц и сроков их исполнения.

5. Документация Совета по питанию.

5.1. Заседание Совета по питанию оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на Совет по питанию, предложения и замечания членов Совета по питанию. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета по питанию. Книга протоколов пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью муниципального дошкольного образовательного учреждения.