

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад комбинированного вида № 10 «Ивушка»
(МБДОУ детский сад № 10 «Ивушка»)

ПРИКАЗ

18.10.2022

№ 172

Об организации работы
по реализации модели наставничества
в МБДОУ детском саду №10 «Ивушка»
в 2022-2023 учебном году

В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса РФ, во исполнение приказа управления образования администрации г. Ессентуки от 29.04.2022 года № 282 «О системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Ессентуки», Положения о наставничестве МБДОУ детского сада № 10 «Ивушка» от 31.08.2022 г № 149, плана реализации модели наставничества и в целях организации работы по внедрению целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад №10 «Ивушка». С целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить на 2022 - 2023 учебный год:
Старшего воспитателя Андрееву М.Н. наставником молодого специалиста – воспитателя второй младшей группы Журавлевой Е.С.
2. Чакалиди И.Н., зам по УВР - куратору, наставнической пары:
 - организовать методическую, экспертно-консультационную, информационную и просветительскую поддержку участников внедрения целевой модели наставничества. Стимулировать наставническую пару в разработке собственной дорожной карты, коррекции и отслеживании результатов;
 - проводить мониторинг реализации программы наставничества, отслеживать ежеквартально реализацию плана дорожной карты наставника и наставляемого;
3. Наставнику старшему воспитателю Андреевой М.Н.:
 - разработать план индивидуального наставничества в срок до 31.10.2022 г;
 - осуществлять взаимодействие с наставляемым в соответствии с индивидуальным планом наставничества и Положением о наставничестве в течение срока, установленного пунктом 1 настоящего приказа;
 - представить отчет о результатах наставничества 31.05.2023 года
4. Наставляемой воспитателю Журавлевой Е.С.:
 - изучить и использовать опыт наставника в своей работе;
 - выполнять задания и рекомендации наставника;

5. Специалисту по кадрам, Карапетян Н.И., ознакомить с настоящим приказом, указанных в нем работников.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам по УВР – И.Н. Чакалиди

Заведующий



Г.В. Волошенко